

**Додаток №4**  
до протоколу загальних зборів №3 від 20.12.2024р. Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "ЛІСОВИК-ІР",  
проведених «29» листопада 2024 р., за місцезнаходженням: м.Ірпінь, вул. Лісова 46

**Кошторис ОСББ "ЛІСОВИК-ІР" на 2025 рік**

Кошторис доходів та витрат по внескам на утримання будинку та прибудинкової території  
затверджений протоколом №3 від 20.12.2024р. загальних зборів проведених "29" листопада 2024 року.

**Загальна площа приміщень:**

Всього приміщень (123)

|  |        |         |
|--|--------|---------|
| Площа 1-го поверху( м²) кв.№ 92,93,94,95,98 (5)  | 199,2  | 4,01%   |
| Площа 2-10 поверхів (м²) кв.№ 1-90 (90)  | 4123,7 | 83,08%  |
| Площа комерційних приміщень (м²) пр.№ 91,96,97,99,101,104 (6)                          | 364,8  | 7,35%   |
| Площа нежитлових приміщень, комор (м²) пр.№ 100,102,103,105, 106, 108, 109-123 (2, 20) | 275,6  | 5,55%   |
| Житлова площа, загальна (м²)   | 4322,9 | 87,10%  |
| Нежитлова площа, загальна (м²)   | 640,4  | 12,90%  |
| Загальна площа всіх приміщень (м²)   | 4963,3 | 100,00% |

**Внески ОСББ "ЛІСОВИК-ІР"**

Розміри внесків по 4х категоріях

|   |                 |
|---|-----------------|
| <b>Розрахунок з округленням (розпочати нарахування з 01.01.2025 року)</b> | <b>грн/кв.м</b> |
| <b>Внески 1 поверх, житлові приміщення</b>                                | <b>13,55</b>    |
| <b>Внески 2-10 поверхи, житлові приміщення</b>                            | <b>14,15</b>    |
| <b>Внески комерційних приміщень</b>                                       | <b>14,15</b>    |
| <b>Внески нежитлових приміщень, комор</b>                                 | <b>13,30</b>    |

**Деталізація по статтям витрат:**

| Код         | Стаття   | Пояснення  | За місяць        | За рік            |
|-------------|--|--|------------------|-------------------|
| <b>1.</b>   | <b>ЗАГАЛЬНІ ВИТРАТИ</b>  |  | <b>76 512,49</b> | <b>918 149,84</b> |
| 1.1.        | Витрати на утримання будинку та прибудинкової території  | Витрати на технічне обслуговування будинка   | 23 128,49        | 277 541,84        |
| 1.1.1.      | Технічне обслуговування ліфтів   | <i>Комплексне обслуговування ліфтів згідно з договором ТОВ Спецсервісліфт.</i>   | <i>2 434,32</i>  | <i>29 211,84</i>  |
| 1.1.1.1.    | Технічне обслуговування вантажного ліфта   | <i>Зідно договору з ТОВ "СПЕЦСЕРВІСЛІФТ" (договір без змін на 2025 рік)</i>  | <i>1 499,32</i>  | <i>17 991,84</i>  |
| 1.1.1.2.    | Періодичне ТО ліфтів   | <i>Періодична перевірка, раз на 2а роки технічного стану ліфтів, отримання дозволу на експлуатацію (наступна перевірка в 2025 році)</i>  | 135,00           | 1 620,00          |
| 1.1.1.3.    | Поточний ремонт ліфтів   | <i>Закупка матеріалів та комплектуючих, заміна зношених механічних частин та пускових механізмів, освітлення в ліфті, шахті та інше, додаткові послуги згідно договору</i>   | 800,00           | 9 600,00          |
| 1.1.2.      | Комплексне обслуговування внутрішньо-будинкових систем   | <i>Технічне обслуговування систем каналізації, холодного водопостачання, внутрішніх електромереж, ДВК, обробка підвальних приміщень</i>  | <i>6 000,00</i>  | <i>72 000,00</i>  |
| 1.1.2.1.    | Інженерні послуги з тех.обслуговування систем каналізації, холодного водопостачання, внутрішніх електромереж | <i>згідно з договором №010921-ЛФОП Дяченко В.В. (підвищення на 15-20% на 2025р)</i>  | 4 400,00         | 52 800,00         |
| 1.1.2.2.    | Поточні ремонти каналізації та електромережі (закупівля матеріалів та комплектуючих для ремонту)             | <i>приблизно 12000,00 на рік (орієнтуючись на минулий рік), купівля дренажного насосу, для запобігання аварійних затоплень підвальних приміщень, додатковий ремонт дренажних колодязів</i>   | 1 000,00         | 12 000,00         |
| 1.1.2.3.    | Перевірка систем газоаналізації та димовиведення (ДВК - димових та вентиляційних каналів)                    | <i>Обстеження раз на рік, огляд з використанням анемометру, видача актів, наявність актів контролюється та перевіряється газовою компанією. Оплата по договору по факту виконаної роботи - 180грн/кв, залежить від кількості обстежених квартир, в розрахунок включено 40% обстежених квартир.</i> | 600,00           | 7 200,00          |
| 1.1.3.      | Технічне обслуговування систем доступу   | <i>Комплексне обслуговування контрольованого доступу на територію ОСББ, та відео нагляд</i>  | <i>500,00</i>    | <i>6 000,00</i>   |
| 1.1.3.1.    | Технічне забезпечення системи доступу та двірних дотягачів   | <i>Обслуговування майбутньої мережевої ІР панель. Без річного договору, контроль та обслуговування власними силами.</i>  | 300,00           | 3 600,00          |
| 1.1.3.2.    | Технічне забезпечення камер спостереження  | <i>Обслуговування камер спостереження (власними силами), догляд за справною роботою, покупка ремкомплектів</i>   | 200,00           | 2 400,00          |
| 1.1.4.      | Комунальні платежі   | <i>вивезення ТПВ, електропостачання МЗК, водопостачання</i>  | <i>14 194,17</i> | <i>170 330,00</i> |
| 1.1.4.1.    | Електропостачання будинку (зовнішне, внутрішнє, загального користування)                                     | <i>~1300кВт /міс, закладаємо тариф 7,0грн/кВт</i>  | 9 100,00         | 109 200,00        |
| 1.1.4.2.    | Водопостачання (на прибирання та поливу газонів на прибудинковій території)                                  | <i>Орієнтовні витрати на рік 25 м.куб. Закладаємо тариф 70 грн/куб з ПДВ, та 20 м.куб. по 35 грн/куб з ПДВ + 30грн/лічильник абонплата</i>   | 234,17           | 2 810,00          |
| 1.1.4.3.    | Вивезення та утилізація твердих побутових відходів та негабаритних відходів                                  | <i>~27 м.к. закладаємо тариф 180 грн / м.к. з урахуванням здороження транспортних витрат на 2025р.</i>   | 4 860,00         | 58 320,00         |
| <b>1.2.</b> | <b>Господарчі витрати</b>  |  | <b>2 000,00</b>  | <b>24 000,00</b>  |
| 1.2.1.      | Експлуатаційні витрати, матеріали та інвентар для обслуговування будинку, закупівля ТМЦ                      | <i>Хозвитрати та закупівлі (перчатки, засоби: хлорка, хімія, лампочки, фарба, пакети для сміття, інструмент; для благоустрою території (лопати, килими, сапи тощо), закупівля та дозаправка вогнегасників, палива для генератора в випадку з критичними відключеннями світла тощо</i>              | 1 300,00         | 15 600,00         |
| 1.2.2.      | Благоустрій цвітників (садові роботи, закупівля квітів та рослин)  | <i>По договору з ФОП, одноразові контракти у весняно-літній період (власними силами, закупівля інвентарю, обробка рослин)</i>  | 300,00           | 3 600,00          |
| 1.2.3.      | Додаткові послуги по прибиранню будівлі та прибудинкової території   | <i>прибирання снігу трактором, закупівля солі, вивіз сміття з будинку, прибирання даху, миття та очищення дверей ліфтів, миття стін під'їзду, миття вікон, прибирання в підвалі та інше (згідно з договором з ФОП по прибиранню будинку і прибудинкової території)</i>                             | 400,00           | 4 800,00          |

**Розподіл витрат на 1 м.кв., грн**

| 1-й поверх    | 2-10-й поверхи | Нежитлові приміщення (комори) | Комерційні приміщення | Коментарі |
|---------------|----------------|-------------------------------|-----------------------|-----------|
| <b>13,545</b> | <b>14,135</b>  | <b>13,284</b>                 | <b>14,161</b>         |           |
| 4,185         | 4,776          | 3,988                         | 4,116                 |           |
| -             | 0,590          | -                             | -                     |           |
| -             | 0,364          | -                             | -                     |           |
| -             | 0,033          | -                             | -                     |           |
| -             | 0,194          | -                             | -                     |           |
| 1,216         | 1,216          | 1,088                         | 1,216                 |           |
| 0,887         | 0,887          | 0,887                         | 0,887                 |           |
| 0,201         | 0,201          | 0,201                         | 0,201                 |           |
| 0,128         | 0,128          | -                             | 0,128                 |           |
| 0,110         | 0,110          | 0,040                         | 0,040                 |           |
| 0,069         | 0,069          | -                             | -                     |           |
| 0,040         | 0,040          | 0,040                         | 0,040                 |           |
| 2,860         | 2,860          | 2,860                         | 2,860                 |           |
| 1,833         | 1,833          | 1,833                         | 1,833                 |           |
| 0,047         | 0,047          | 0,047                         | 0,047                 |           |
| 0,979         | 0,979          | 0,979                         | 0,979                 |           |
| 0,407         | 0,407          | 0,343                         | 0,407                 |           |
| 0,262         | 0,262          | 0,262                         | 0,262                 |           |
| 0,064         | 0,064          | -                             | 0,064                 |           |
| 0,081         | 0,081          | 0,081                         | 0,081                 |           |

| Код           | Стаття  | Пояснення   | За місяць        | За рік            |
|---------------|---|---|------------------|-------------------|
| <b>1.3.</b>   | <b>Адміністративно-управлінські витрати</b>   |   | <b>45 909,00</b> | <b>550 908,00</b> |
| <b>1.3.1.</b> | <b>Фонд заробітної плати</b>  |   | <b>26 509,00</b> | <b>318 108,00</b> |
| 1.3.1.1.      | ЗП голови правління   | після оподаткування   | 15 600,00        | 187 200,00        |
| 1.3.1.2.      | Податок з фізичних осіб   | ПДФО 18%  | 3 647,00         | 43 764,00         |
| 1.3.1.3.      | Військовий збір   | 5,0%  | 1 013,00         | 12 156,00         |
| 1.3.1.4.      | Податок: Єдиний соціальний внесок з ЗП  | 22% ЄСВ   | 4 457,00         | 53 484,00         |
| 1.3.1.5.      | Оплата відпустки  |   | 1 792,00         | 21 504,00         |
| <b>1.3.2.</b> | <b>Витрати на додаткові послуги по утриманню будинку та прибудинкової території</b> |   | <b>17 800,00</b> | <b>213 600,00</b> |
| 1.3.2.1.      | Адміністративно-офісні послуги (бухгалтерія)  | Договір з ФОП. Згідно з договором про бухгалтерські послуги   | 6 360,00         | 76 320,00         |
| 1.3.2.2.      | Послуги прибирання (Двірник)  | Договір з ФОП. Згідно з договором про прибирання будинку і прибудинкової території  | 5 280,00         | 63 360,00         |
| 1.3.2.3.      | Послуги прибирання (Прибиральниця)  | Договір з ФОП. Згідно з договором про прибирання будинку і прибудинкової території  | 6 160,00         | 73 920,00         |
| <b>1.3.3.</b> | <b>Податки та інші адмін.витрати</b>  |   | <b>1 600,00</b>  | <b>19 200,00</b>  |
| 1.3.3.1.      | Земельний податок   | Податок в місцевий бюджет м.Ірпінь  | 650,00           | 7 800,00          |
| 1.3.3.2.      | Послуги банку, комісії  | абонплата, плата за електронні платежі та касове обслуговування   | 500,00           | 6 000,00          |
| 1.3.3.5.      | Супровід програмного забезпечення   | ОСББ-онлайн, чат-бот, послуги з обробки баз даних   | 200,00           | 2 400,00          |
| 1.3.3.6.      | Канцелярія, діловодство   | Канцтовари, папери, папки, роздруківка, заправка картриджів, ремонт орг техніки, додаткові офісні витрати тощо  | 250,00           | 3 000,00          |
| <b>1.3.4.</b> | <b>Юридичний супровід</b>   |   | -                | -                 |
| 1.3.4.1.      | Судові витрати  | Позови, рекомендовані листи, судові витрати на відшкодування заборгованості по квартплаті.  | -                | -                 |
| 1.3.4.2.      | Нотаріальні витрати   | Транспортні витрати<br>Нотаріальні витрати на засвідчення документів, реєстрів, переоформлення статутних документів, супутні видатки держ.установ, інформаційні послуги.  | -                | -                 |
| <b>1.4.</b>   | <b>Інші витрати</b>   |   | <b>350,00</b>    | <b>4 200,00</b>   |
| 1.4.1.        | Представницькі витрати  | Витрати на телефонний зв'язок, транспортні, поштові витрати   | 350,00           | 4 200,00          |
| <b>1.5.</b>   | <b>Перерахування у спеціальні фонди</b>   |   | <b>5 125,00</b>  | <b>61 500,00</b>  |
| 1.5.1.        | Резервний фонд  | На випадок неочікуваних, аварійних витрат, поломок (~2-5% від загальних надходжень власників). Використовується у випадках непередбачувальних аварій, вказаних в переліку п.п.1.5.1.1. і які не увійшли в ремонтний фонд.   | 1 875,00         | 22 500,00         |
|               | Перелік робіт, які можуть бути виконані за рахунок резервного фонду                 | Аварійні роботи електромережі, газової мережі, аварійні роботи ліфтів, аварійні роботи по усуненню провалів і підмивань ґрунтів навколо будинку, непередбачувальні аварійні роботи зв'язані з формсмажорними обставинами, підтопленнями, та військовими діями. Замовлення дефектних актів, проектів, зв'язаних з аварійними роботами. |                  |                   |
| 1.5.2.        | Ремонтний фонд.   | Використовується у випадках ремонтів, вказаних в переліку п.п.1.5.2.3., і які не увійшли в перелік п.1. витрат на обслуговування будинку та прибудинкової території.  | 3 250,00         | 39 000,00         |
| 1.5.2.1.      | Фонд поточних ремонтів та модернізацій  | Формується зі зборів співвласників в розмірі ~3-10% від загальних надходжень співвласників  | 3 000,00         | 36 000,00         |
| 1.5.2.2.      | Додаткові надходження в ремонтний фонд за рахунок комерційних приміщень             | за використання прибудинкової території, зовнішніх стін, фасадів та інших споруд будинку в комерційних цілях  | 250,00           | 3 000,00          |

2,68%

4,65%

| 1-й поверх   | 2-10-й поверхи | Нежитлові приміщення (комори) | Комерційні приміщення | Коментарі |
|--------------|----------------|-------------------------------|-----------------------|-----------|
| <b>9,250</b> | <b>9,250</b>   | <b>9,250</b>                  | <b>9,250</b>          |           |
| <b>5,341</b> | <b>5,341</b>   | <b>5,341</b>                  | <b>5,341</b>          |           |
| 3,143        | 3,143          | 3,143                         | 3,143                 |           |
| 0,735        | 0,735          | 0,735                         | 0,735                 |           |
| 0,204        | 0,204          | 0,204                         | 0,204                 |           |
| 0,898        | 0,898          | 0,898                         | 0,898                 |           |
| 0,361        | 0,361          | 0,361                         | 0,361                 |           |
| <b>3,586</b> | <b>3,586</b>   | <b>3,586</b>                  | <b>3,586</b>          |           |
| 1,281        | 1,281          | 1,281                         | 1,281                 |           |
| 1,064        | 1,064          | 1,064                         | 1,064                 |           |
| 1,241        | 1,241          | 1,241                         | 1,241                 |           |
| <b>0,322</b> | <b>0,322</b>   | <b>0,322</b>                  | <b>0,322</b>          |           |
| 0,131        | 0,131          | 0,131                         | 0,131                 |           |
| 0,101        | 0,101          | 0,101                         | 0,101                 |           |
| 0,040        | 0,040          | 0,040                         | 0,040                 |           |
| 0,050        | 0,050          | 0,050                         | 0,050                 |           |
| -            | -              | -                             | -                     |           |
| -            | -              | -                             | -                     |           |
| -            | -              | -                             | -                     |           |
| <b>0,071</b> | <b>0,071</b>   | <b>0,071</b>                  | <b>0,071</b>          |           |
| 0,071        | 0,071          | 0,071                         | 0,071                 |           |
| <b>0,982</b> | <b>0,982</b>   | <b>0,982</b>                  | <b>1,668</b>          |           |
| 0,378        | 0,378          | 0,378                         | 0,378                 |           |
|              |                |                               |                       |           |
| <b>0,60</b>  | <b>0,60</b>    | <b>0,60</b>                   | <b>1,29</b>           |           |
| 0,604        | 0,604          | 0,604                         | 0,604                 |           |
| -            | -              | -                             | 0,685                 |           |

**ПЛАНУВАННЯ РОБІТ на 2025 рік (деталізація по роботам які можуть виконуватися за рахунок спец.фондів п.п.1.5.):**

| Код    | Стаття / Найменування   | Пояснення  | Вид робіт       | Орієнтовна вартість, від |
|--------|---|--|-----------------|--------------------------|
| 1.5.3. | Перелік робіт:  | <i>Вартість робіт прораховується окремо згідно окремих договорів з підрядниками. Список може змінюватися і доповнюватися загальними потребами в ремонтах по ОСББ.</i>  |                 | 121 500,00               |
|        | Вхідна група  | <i>Дрібні поточні ремонти вхідної групи, підвальних приміщень, заміна замків, посилення вхідних дверей (встановлення додаткових металевих засовів, додатковий потайний замок, щоб можна було зачиняти/відчиняти двері знаружи при потребі при відсутності електрики, посилення вхідних дверей в підвал), та інше, що може виникнути на протязі року.</i> | поточний ремонт | 15 000,00                |
|        | Стелажи для автоколіс   | <i>Встановлення стелажів для зберігання автоколіс (на виконання рішення зальних зборів, за рахунок співвласників, плюс додаткові внески за збереження)</i>   | поточний ремонт | за рахунок власників     |
|        | Ремонт фасаду   | <i>Періодичне ТО, ремонт фасаду по периметру будівлі, там де виявлено руйнування та обрушення облицувальної цегли, плитки, фасадної штукатурки та інше.</i>  |                 | прораховується по факту  |
|        | Ремонт мембрани даху  | <i>Періодичне ТО покриття на даху. Обстеження та герметизація в випадку необхідності</i>   |                 | 5 000,00                 |
|        | Організація простору в підсобних приміщеннях ОСББ для зберігання документів, інструментів та матеріалів | <i>Встановлення організаторів і полиць в нішу під сходами. Організація архіву документів в офісі ОСББ, організація простору в офісі. Встановлення додаткових полиць, організаторів в підсобному приміщенні ОСББ в підвалі і в насосній.</i>  | поточний ремонт | не прораховувалося       |
|        | ІР система доступу в будинок  | <i>Модернізація системи доступу, заміна на мережеву з підключенням до камер спостереження, з доступом зі смартфона</i>   |                 | 20 000,00                |
|        | Додаткова вентиляція підвалу  | <i>Встановлення дверей з решіткою на вхід в підвальне приміщення, на вікно в насосній і вікно в орендне приміщення. Встановлення додаткових замків, заміна знаменх. (Буде виконуватися у разі крайньої необхідності, дивлячись на стан вологи в підвалі)</i>   |                 | не прораховувалося       |
|        | Система вентиляції в насосній   | <i>Встановлення витяжного вентилятора в віконну раму, встановлення вентиляційної решітки в двері насосної. Всі матеріали придбані, встановлення і налаштування тайміну спрацьовування. Необхідність для зменшення конденсату в літній період.</i>  | поточний ремонт | 2 000,00                 |
|        | Озеленення і благоустрій  | <i>Виділити кошти на закупівлю 2 тони землі та встановлення пластикового декоративного паркану на клумби, щоб зберегти рослини від собак.</i>  | Благоустрій     | 6 000,00                 |
|        | Полив рослин  | <i>Встановлення якісної садової колонки для підключення поливу рослин (закупівля з'єднувальних матеріалів, скритий монтаж труб під ФЕМ, скритий монтаж крану під палубу)</i>   | Благоустрій     | 3 500,00                 |
|        | Автополив рослин  | <i>Продумати систему автополиву рослин, скритий монтаж шлангів, капельний полив</i>  | Благоустрій     | не прораховувалося       |
|        | Смітник   | <i>Модернізація смітника, розширення під сортування, двері зі сторони тротуару, оновлені роздвіжні ворота зі сторони дороги, повна заміна профнастілу, вирівнювання підлоги, оновлення даху, проведення електрики, встановлення магнітного замку, проведення освітлення</i>  |                 | 70 000,00                |

| 1й квартал  | 2й квартал | 3й квартал | 4й квартал | Коментарі /Статус  |
|---|------------|------------|------------|--|
| Це орієнтовні суми планових витрат, які можуть бути взяті з ремонтного та резервного фонду запланованих в п.1.5., або додатково перерозподілені з інших статей за рахунок економії на протязі року. |            |            |            |  |
| v   | v          | v          | v          | з Ремонтного фонду   |
| v   |            |            |            | Протокол голосування №3, п.5 від 15.11.2021  |
|   | v          | v          |            | з Ремонтного фонду   |
|   |            | v          |            | з Ремонтного фонду   |
| v   |            |            |            | з Ремонтного фонду   |
| v   |            |            |            | 1.1.3. Технічне обслуговування систем доступу / з Резервного фонду                         |
|   | v          |            |            | з Ремонтного фонду   |
|   | v          |            |            | переросподіл, зі статей на яких є економія   |
|   | v          |            |            | 1.2.2.   |
|   | v          |            |            | з Ремонтного фонду   |
|   |            |            | v          | З ремонтного, резервного фонду, співфінансування, дольова участь ОСББ Лісова 42-44 (60/40) |

**ПЛАНУВАННЯ РОБІТ які потребують додаткового фінансування :**

| Код    | Стаття / Найменування   | Пояснення   | Вид робіт          | Орієнтовна вартість проекту |
|--------|---|---|--------------------|-----------------------------|
| 1.5.4. | Окремі цільові внески або участь в програмах співфінансування | <i>Це плани по реалізації проектів, які потребують окремих голосувань ЗЗ і призначення цільових внесків, або участі в програмах співфінансування, які допоможуть скоротити витрати або можна розтрочити на декілька місяців згідно угод з підрядниками.</i>   |                    |                             |
|        | Система аварійного живлення                                   | <i>Заживлення насосної станції, освітлення МЗК в часи відключення світла. (підключення до системи електрозабезпечення будинку інвертор з батарейним блоком від 10кВт для живлення до 4х годин, або від 5кВт з заміною нижньої насосної станції на частотну.)</i>  | Капітальний ремонт | 200 000,00                  |
|        | Закриття території  | <i>На виконання рішення загальних зборів. Встановлення огорожі та контрольованого доступу до території нашого ОСББ разом з будинками по вул.Лісова 40, 42-44, 50. Після цього можна сумісно робити оздоблення ділянки біля дитячого майданчика, для відпочинку, озеленення та інше. (Проголосовано в грудні 2022 року, потребує збору коштів)</i> | Капітальний ремонт | 162 500,00                  |
|        | Озеленення  | <i>Додатковий благоустрій озеленення зі сторони дитячого майданчика, допомога сусідньому ОСББ, разом з будинками 40, 42-44</i>  | Благоустрій        | не прораховувалося          |
|        | Встановлення системи доступу на огорожу                       | <i>Об'єднання всіх точок контрольованого доступу в єдину систему (будинки, ворота, хвіртки, смітник). Приєднання до системи доступу будинку, до камер спостереження, всіх додаткових точок доступу при закритті території.</i>  | Поточний ремонт    | 55 000,00                   |
|        | Пункт обігріву  | <i>Облаштування пункту обігріву, приготування їжі, разом з будинками 40 і 42-44 на території 42 будинку. Потрібна згода буд.42 (після закриття території)</i>   | Капітальний ремонт | не прораховувалося          |
|        | Проект нового смітника  | <i>Проект нового смітника, модернізація, розширення під сортування, зручна хвіртка зі сторони тротуару, заміна профнастілу, вирівнювання підлоги, нові магнітні замки, освітлення простору, проведення електрики на майданчик. (Проголосовано за модернізацію в грудні 2021 року)</i>   | Капітальний ремонт | 170 000,00                  |
|        | Заміна полікарбонатних піддашків                              | <i>Повна заміна полікарбонатних піддашків над цокольним поверхом зі сторони ЖК Смайл, орієнтовно +77кв.м..</i>  | Поточний ремонт    | 300 000,00                  |
|        | Детектор руху на двері ліфта                                  | <i>Додаткове встановлення детектора руху на двері ліфта, щоб спрацьовувало, коли хтось є в проході і не придавлювало дверима (не є першочерговою необхідністю)</i>  | Поточний ремонт    | 15 000,00                   |
|        | Укриття   | <i>Облаштування укриття: заливка підлоги, виведення додаткових розеток та освітлення, обстеження і додаткове виведення вентканалів, домовленість з власниками приміщень про додатковий вихід з будівлі, облаштування місць відпочинку та обігріву, і так далі...</i>  | Капітальний ремонт | не прораховувалося          |
|        | Фарбування МЗК  | <i>Поточний ремонт на поверхх в місяць загального користування (МЗК), Фарбування стін орієнтовно на один поверх потрібно 20-22тис.грн з роботою і матеріалами)</i>  | Поточний ремонт    | 198 000,00                  |

| 1-о кімнатна   | 2-о кімнатна | Комора | Комерційне приміщення | Коментарі /Статус  |
|--|--------------|--------|-----------------------|--|
| <b>Орієнтовний внесок з однієї квартири, якщо всі сплачують окремий цільовий внесок!</b> |              |        |                       |  |
| 1 712,57   | 2 458,04     | 201,48 | 2 820,70              | Потребує окремих цільових внесків або участі в програмі співфінансування                         |
| 1 668,18   | 2 394,32     |        |                       | окремий цільовий збір, або участь у програмі співфінансування                                    |
|  |              |        |                       | після закриття території, окремий цільовий збір, голосування на ЗЗ                               |
| 564,61   | 810,39       |        |                       | окремий цільовий збір, або участь у програмі співфінансування                                    |
|  |              |        |                       | окремий цільовий збір, голосування на ЗЗ   |
| 1 455,68   | 2 089,34     | 171,26 | 2 397,60              | окремий цільовий збір, або програма співфінансування, співучасть буд.42                          |
| 2 568,86   | 3 687,06     | 302,22 | 4 231,06              | окремий цільовий збір або програма співфінансування  |
|  |              |        |                       | в планах, через додаткове опитування   |
|  |              |        |                       | потрібна допомога БФ   |
| 2 032,61   | 2 917,39     |        |                       | При участі в програмі співфінансування, або за окремі цільові внески всіх співвласників з 3 из 4 |

Деталізація по статтям надходжень:

61,79 741,46

| Код         | Стаття   | Пояснення  | На місяць        | На рік            |
|-------------|--|--|------------------|-------------------|
| <b>2.</b>   | <b>НАДХОДЖЕННЯ ЗАГАЛОМ</b>   |  | <b>76 574,28</b> | <b>918 891,30</b> |
| <b>2.1.</b> | <b>Внески мешканців</b>  |  | <b>69 876,92</b> | <b>838 522,98</b> |
| 2.1.1.      | Внески мешканців 1 поверху   | згідно розрахунку  | 2 699,16         | 32 389,92         |
| 2.1.2.      | Внески мешканців 2-10 поверхів   | згідно розрахунку  | 58 350,36        | 700 204,26        |
| 2.1.3.      | Внески за комерційні приміщення  | згідно розрахунку  | 5 161,92         | 61 943,04         |
| 2.1.4.      | Внески за нежитлові приміщення (комори)  | згідно розрахунку  | 3 665,48         | 43 985,76         |
| <b>2.2.</b> | <b>Відшкодування витрат</b>  |  | <b>6 697,36</b>  | <b>80 368,32</b>  |
| 2.2.1.      | Відшкодування витрат по утриманню будинка і прибудинкової території (підвальні приміщення) | Договір про участь у витратах по утриманню будинку користувачем нежитлового приміщення №124, 3бкв.м.   | 6 000,00         | 72 000,00         |
| 2.2.2.      | Розміщення поштомату НП  | Договір з ТОВ «НОВОБОКС»   | 250,00           | 3 000,00          |
| 2.2.3.      | Компенсація за користування об'єктом інфраструктури  | Договір про надання доступу до інфраструктури будинкової розподільної мережі з ТОВ "Бест Інтернет"   | 447,36           | 5 368,32          |
|             | <b>Можливі додаткові надходження</b>   | <b>Зменшення внесків, яке може бути в разі прийняття і реалізації цих рішень</b>   | <b>31 133,33</b> | <b>373 600,00</b> |
|             | Договір з "Київстар" про встановлення антени GSM на даху будинку                           | Не розглядається, не дійшли згоди по данному питанню (Встановлення Антени на даху могло приносити додатково 10'000грн/міс)   | 10 000,00        | 120 000,00        |
|             | Договір з "Lifecell" про встановлення антени GSM на даху будинку                           | Не розглядається (Встановлення Антени на даху могло приносити додатково 10'000грн/міс)   | 10 000,00        | 120 000,00        |
|             | Внесок за зберігання авто коліс  | немає внесків (розглядається можливість встановлення стелажів під мінімум 10 комплектів, що в рік може приносити до 400,00грн з кожного (200,00грн сезон комплект з 4х щипи)                     | 333,33           | 4 000,00          |
|             | Внесок з оренди комор на поверхах  | Не розглядається, не дійшли згоди по данному питанню, вказано максимальний внесок з урахування здачі 9 комор на всіх поверхах за 1200,00грн/міс. , або розділити на 3х бажаних по 400,00грн/міс. | 10 800,00        | 129 600,00        |
|             | Відсотки за депозитом по рахунку Резервного фонду  | Договір з банком не підписаний (немає таких пропозицій від банку, щоб можна було до закінчення строку депозита зняти кошти з рахунку)  | -                | -                 |
|             | Компенсація за сортування сміття (побутові відходи, пластик, скло, ж/б банка)              | немає внесків  | -                | -                 |
|             | Збір та здавання макулатури та шкідливих відходів (батареїки, лампи та інше)               | немає внесків  | -                | -                 |
|             | Додаткові джерела надходжень   | наприклад: повернення помилково перерахованих коштів   | -                | -                 |
|             | Добровільні Благодійні внески  |  | -                | -                 |
|             | Кошти з бюджету та державних цільових фондів   |  | -                | -                 |

| 1-й поверх | 2-10-й поверхи | Нежитлові приміщення (комори) | Комерційні приміщення | Коментарі   |
|------------|----------------|-------------------------------|-----------------------|---|
|            |                |                               |                       |   |
|            |                |                               |                       |   |
|            |                |                               |                       |   |
|            |                |                               |                       |   |
| 1,349      | 1,349          | 1,349                         | 1,349                 | Компенсація внесків на кожному кв.м. за рахунок відшкодування                       |
|            |                |                               |                       |   |
|            |                |                               |                       |   |
| 6,273      | 6,273          | 6,273                         | 6,273                 | Можливе зменшення розміру внесків на кожному кв.м. за рахунок додаткових надходжень |
|            |                |                               |                       |   |
| 2,015      | 2,015          | 2,015                         | 2,015                 |   |
|            |                |                               |                       |   |
| 2,015      | 2,015          | 2,015                         | 2,015                 |   |
|            |                |                               |                       |   |
| 0,067      | 0,067          | 0,067                         | 0,067                 |   |
|            |                |                               |                       |   |
| 2,176      | 2,176          | 2,176                         | 2,176                 |   |
|            |                |                               |                       |   |
|            |                |                               |                       |   |
|            |                |                               |                       |   |
|            |                |                               |                       |   |
|            |                |                               |                       |   |
|            |                |                               |                       |   |
|            |                |                               |                       |   |
|            |                |                               |                       |   |

| Код       | Стаття                                    | Пояснення   |
|-----------|---|---|
| <b>3.</b> | <b>РОЗПОДІЛ І ВИКОРИСТАННЯ НАДХОДЖЕНЬ</b> |   |
| 3.1.      | Встановлення ліміту повноважень правління | Встановити ліміт повноважень правління на підписання угод без попереднього погодження умов загальними зборами у сумі, яка не перевищує 138'000 грн кожного договору. Умови підписання таких договорів, сума яких перевищує 138'000 грн попередньо узгоджуються на загальних зборах.   |
| 3.2.      | Розподіл коштів                           | Делегувати правління повноваження щодо перерозподілу коштів між статтями кошторису, а саме, у разі недостатності коштів для покриття однієї видаткової статті кошторису, надати правлінню об'єднання право на затвердження відповідних рішень, не виходячи за рамки загального бюджету, без рішення загальних зборів, використовувати кошти іншої(их) видаткової(их) статтей кошторису, де є економія, шляхом перерозподілу коштів між видатковими статтями |
| 3.3.      | Використання коштів резервного фонду      | Надання правлінню об'єднання права на затвердження відповідних рішень щодо використання резервного фонду у разі виникнення ситуації, які потребують негайного вирішення без рішення загальних зборів.   |
| 3.4.      | Використання коштів ремонтного фонду      | Надання правлінню об'єднання права на затвердження відповідних рішень щодо використання ремонтного фонду на поточний ремонт спільного майна без рішення загальних зборів.   |
| 3.5.      | Залишок коштів                            | По закінченню звітного періоду (на 31 грудня), за наявністю залишку незасвоєних коштів на поточному рахунку ОСББ, згідно річного звіту, кошти мають бути переведені в Ремонтний фонд об'єднання на наступний рік.   |
| 3.6.      | Кошторис і внески ОСББ "ЛІСОВИК-ІР"       | Кошторис і внески ОСББ "ЛІСОВИК-ІР" діють до прийняття наступного кошторису.  |

Внески ОСББ "ЛІСОВИК-ІР"

Розміри внесків по 4х категоріях

| Розрахунок з округленням (розпочати нарахування з 01.01.2025 року) | грн/кв.м |
|--|----------|
| Внески 1 поверх, житлові приміщення                                | 13,55    |
| Внески 2-10 поверхи, житлові приміщення                            | 14,15    |
| Внески комерційних приміщень                                       | 14,15    |
| Внески нежитлових приміщень, комор                                 | 13,30    |